様式第２号〔１４の（１）〕

証明書等交付申請書

令和　　年　　月　　日

福岡県立八幡高等学校長　殿

申請者（住　所）

（氏　名）　　印

（連絡先）

下記のとおり証明書等を交付してください。

証明の対象となる者	（住所）　　（氏名） 生年月日　昭和・平成　　年　　月　　日			
証明等の内容	在校生　　年　　組 卒業生　　年　３月卒業 （　　年　　組　） 卒業学科　普通科　・　理数科	種類及び数量	１　卒業証明書　　通 ２　成績証明書　　通 ３　単位取得証明書　　通 ４　在学証明書　　通 ５　調査書　　通 ６　　通	
使　途 （提出先）				

※　申請者は住所・氏名および太枠内を記入してください。

減免希望者（氏名）

印

手数料	証明書等１通の内容　　事　件	減免	規則第６条第　　号該当 要綱別表２第　　号該当
	件数（枚数）　　件(枚)		
	単価　　円・　計　　円		により確認

係　員		事務長	交　　付	納付書番号
			第　　号 令和　　年　　月　　日	

備考　印鑑を持参していない場合は、氏名を必ず自著させること。