

証明書等交付申請書

令和 年 月 日

福岡県立八幡高等学校長 殿

申請者 (住 所)

(氏 名)



(連絡先)

下記のとおり証明書等を交付してください。

証明 の 対 象 と なる 者	(住所)	ふりがな (氏名)					
	生年月日	昭和・平成	年	月	日		
証 明 等 の 内 容	在校生	年	組	種 類 及 び 数 量	1 卒業証明書	通	
	卒業生	(年		組)	2 成績証明書	通
						3 単位取得証明書	通
	卒業学科	普通科・理数科	3月卒業		4 在学証明書	通	
5 調査書	通						
6	通						
使 途 (提出先)							

※ 申請者は住所・氏名および太枠内を記入してください。

減免希望者 (氏名)



手 数 料	証明書等1通の内容	事 件	減 免	規則第6条第 号該当
	件数 (枚数)	件(枚)		要綱別表2第 号該当
	単価	円・計		円
係 員		事務長	交 付	納付書番号
			第 号	
			令和 年 月 日	

備考 印鑑を持参していない場合は、氏名を必ず自著させること。